

378(07)  
П5д

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО МАГІСТЕРСЬКУ КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ

Міністерство освіти і науки України

378(07)  
П52

Вінницький національний технічний університет

BN-42104

НТБ ВНТУ



BN-42104

378(07)

П52

2010

Положення про магістерську кваліфікаційну роботу

## ПОЛОЖЕННЯ

### ПРО МАГІСТЕРСЬКУ КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ

Вінниця  
ВНТУ  
2010

Затверджено та рекомендовано до друку Методичною радою  
Вінницького національного технічного університету Міністерства освіти і  
науки України (протокол № 9 від 20.05.2010 р).

Рецензенти: **В. Г. Петрук**, д.т.н., проф.  
**О. В. Мороз**, д.е.н., проф.  
**М. І. Небава**, к.е.н., проф.  
**О. Д. Азаров**, д.т.н., проф.  
**О. Б. Мокін**, к.т.н., доц.  
**А. С. Васюра**, к.т.н., проф.  
**Г. С. Ратушняк**, к.т.н., проф.  
**В. М. Кичак**, д.т.н., проф.  
**Ю. А. Бурєнніков**, к.т.н., проф.  
**С. М. Злепко**, д.т.н., проф.

Положення про магістерську кваліфікаційну роботу / Уклад.  
О. Н. Романюк, В. О. Леонтьєв, Г. Л. Лисенко, Р. Р. Обертюх, А. А. Видмиш,  
Л. П. Громова. – Вінниця : ВНТУ, 2010. – 16 с.

Викладено основні положення та вимоги до виконання та захисту  
магістерської кваліфікаційної роботи для студентів, що навчаються за  
освітньо-кваліфікаційною рівнем магістр інженерії.

Редактор В. О. Дружиніна

Відповідальний за випуск О. Н. Романюк



© ВНТУ, 2010

# ПОЛОЖЕННЯ ПРО МАГІСТЕРСЬКУ КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ

## Вступ

Виконання і захист магістерської кваліфікаційної роботи є формою державної атестації студентів, що навчаються за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістр інженерії.

Магістерська кваліфікаційна робота є кінцевим результатом самостійної індивідуальної пошуково-дослідницької роботи студента, яка підбиває підсумки вивчення ним дисциплін, що передбачені навчальними планами підготовки зі спеціальності.

Студент-магістрант повинен підтвердити рівень своєї загальнотеоретичної і спеціальної підготовки. Магістерська робота є випускною кваліфікаційною роботою, на підставі захисту якої Державна екзаменаційна комісія (ДЕК) вирішує питання про присвоєння студенту відповідної кваліфікації і видачу диплома магістра.

Методологія виконання магістерської роботи, вимоги до її оформлення аналогічні тим, що й до дипломної роботи, але детальніше обґрунтовується актуальність теми дослідження, формулюється, розкривається наукова проблема та аналізуються шляхи її дослідження. У вступній частині обов'язковим є визначення об'єкта і предмета дослідження. Саме результатами теоретичного і практичного дослідження у магістерській роботі студент має змогу засвідчити рівень професійної та наукової підготовки.

Вимоги до магістерської кваліфікаційної роботи в науковому плані вищі, ніж до дипломної роботи. На відміну від дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата і доктора наук, що є науково-дослідницькими працями, магістерська робота кваліфікується як навчально-дослідницька, в основу якої покладено дослідження та моделювання відомих рішень. Її тематика та науковий рівень мають відповідати освітньо-професійній програмі магістра. Виконання магістерської роботи повинно не стільки вирішувати наукові проблеми (завдання), скільки засвідчити, що її автор здатний належним чином розпізнавати та вирішувати професійні проблеми, знати загальні методи і прийоми їх вирішення, а також вміти вести науковий пошук.

Магістерську кваліфікаційну роботу виконують студенти, що навчаються за освітньо-професійною програмою підготовки магістра інженерії.

## 1. Цілі та завдання магістерської роботи

1.1. У процесі виконання магістерської роботи студент відповідно до кваліфікаційних вимог повинен проявити:

- знання загальнотеоретичних, професійно орієнтованих і спеціальних дисциплін, які розкривають теоретичні основи та практичні питання обраної спеціальності;
- вміння відбирати, систематизувати та обробляти інформацію відповідно до цілей дослідження;
- вміння формулювати наукові висновки й обґрунтовувати конкретні пропозиції щодо вдосконалення роботи або управління реальним досліджуваним об'єктом;
- вміння визначати і використовувати причинно-наслідкові зв'язки процесів та явищ у прикладній галузі.

1.2. Магістерська робота має характеризуватися логічністю, доказовістю, аргументованістю і відповідати таким вимогам:

- містити ґрунтовний аналіз досліджуваної проблеми;
- містити самостійні дослідження, розрахунки, виконані на ПЕОМ;
- містити обґрунтовані пропозиції щодо поліпшення роботи досліджуваного об'єкта;
- мати належне оформлення;
- мати всі потрібні супровідні документи;
- бути виконаною і поданою на кафедру в термін, передбачений графіком навчального процесу.

1.3. Магістерська робота, що не відповідає вимогам щодо змісту або оформлення, написана без дотримання затвердженого плану, не містить матеріалів конкретного дослідження теми, обґрунтованих пропозицій, а також не має відзиву керівника або зовнішньої рецензії, до захисту не допускається.

## 2. Загальні положення

2.1. Основні етапи виконання магістерської роботи.

1. Вибір теми і об'єкта дослідження.
2. Розробка завдання на магістерську роботу, складання календарного плану його виконання.
3. Опрацювання навчальної та наукової літератури і складання плану роботи.
4. Обробка фактичного матеріалу із застосуванням ПЕОМ.
5. Написання першого варіанта тексту, подання його на ознайомлення керівникові.
6. Усунення недоліків, написання остаточного варіанта тексту, оформлення магістерської роботи.

7. Подання роботи на ознайомлення керівництву об'єкта дослідження, отримання відзиву.

8. Попередній захист магістерської роботи на кафедрі.

9. Зовнішнє рецензування роботи.

10. Захист магістерської кваліфікаційної роботи у ДЕК.

2.2. Кожному студенту кафедра призначає керівника, який надає науково-методичну допомогу студенту в його самостійній роботі над магістерською роботою. Керівник роботи забезпечує індивідуальне консультування студента, допомагає йому скласти план магістерської роботи, контролює дотримання графіка виконання, рецензує частини роботи і завершений варіант, готує студента до захисту.

Керівниками магістерських робіт призначаються провідні науково-педагогічні працівники з науковим ступенем кандидата або доктора наук.

2.3. Тема магістерської роботи (предмет дослідження) пов'язується з однією з актуальних проблем, що відповідає завданням та умінням, передбаченим освітньо-кваліфікаційною програмою підготовки.

Тематика магістерської роботи розробляється кафедрою згідно з вимогами освітньо-кваліфікаційної характеристики фахівців із конкретної спеціалізації або з програми підготовки, відповідно до затверджених програм вивчених нормативних та вибіркових дисциплін. Тематика щорічно переглядається та поновлюється.

Студентові надається право самостійно обрати тему магістерської роботи згідно з тематикою, що затверджена випусковою кафедрою. Крім того, магістерські роботи можуть виконуватися за тематикою, яку замовлятимуть державні установи, підприємства та підприємницькі структури. Студент за погодженням із керівником може запропонувати свою тему дослідження за умов відповідного обґрунтування доцільності її розробки (відповідно до попередньої власної науково-дослідницької роботи, місця роботи, можливостей отримання потрібної інформації на об'єкті дослідження).

2.4. У заяві на ім'я завідувача випускової кафедри, яка є підставою для призначення керівника роботи, студент зазначає формулювання теми. Після остаточного узгодження з науковими керівниками й редагування обрані теми магістерських робіт розглядаються і обговорюються на засіданні випускової кафедри. Завідувач кафедри готує проект наказу, узгоджує його з деканом факультету і подає на затвердження ректору.

Список студентів, тем магістерських кваліфікаційних робіт та наукових керівників затверджуються наказом по ВНТУ. Якщо тема роботи, закріплена за студентом, з об'єктивних причин не може бути розроблена, студент має

право звернутися до завідувача кафедри із заявою про заміну теми роботи. Завідувач випускової кафедри разом із керівником роботи вирішують питання про її заміну.

2.5. Порушення студентом календарного плану виконання магістерської роботи фіксується керівником, який інформує завідувача кафедри.

### **3. Організація виконання магістерської кваліфікаційної роботи**

3.1. Термін виконання магістерської роботи визначається графіком навчального процесу.

3.2. Магістерська робота має виконуватися студентом у повній відповідності до затверджених календарного плану та завдання. У випадках відставання від графіку студент зобов'язаний дати пояснення своєму керівникові або завідувачеві кафедри.

3.3. На період виконання магістерської роботи на кафедрі складається графік консультацій наукового керівника, згідно з яким забезпечується систематична співпраця студента і керівника над магістерською роботою. Систематичні консультації допомагають студенту у виборі методів дослідження, у контролі за дотриманням вимог до змісту і оформлення роботи, у своєчасному усуненні відхилень. Оперативне й уважне виконання рекомендацій керівника сприяє своєчасному поданню магістерської роботи та є запорукою її успішного захисту.

3.4. Відповідно до календарного плану студент має подавати роботу частинами на перегляд, а у встановлений графіком кінцевий термін подає завершену магістерську роботу на рецензування науковому керівникові.

3.5. У разі позитивної рецензії наукового керівника роботу реєструють на кафедрі і передають на розгляд завідувачеві кафедри, який має прийняти рішення про допуск студента до захисту роботи на засіданні ДЕК.

3.6. Після завершення всіх потрібних попередніх процедур по кафедрі магістерська робота передається на рецензію.

Список рецензентів складається на кафедрі не пізніше як за 4 тижні до початку виконання магістерських робіт і затверджується деканом факультету.

### **4. Зміст та обсяги магістерської кваліфікаційної роботи**

4.1. Магістерська робота повинна мати обсяг 70-100 сторінок рукописного тексту.

4.2. Зміст магістерської роботи визначається її темою і відображається у плані, розробленому за допомогою наукового керівника. Відповідно до обраної теми студент самостійно або за рекомендацією керівника роботи

добирає літературні джерела й відповідні нормативні документи та складає проект плану, який обговорює з керівником.

4.3. План магістерської роботи має бути детальним і містити: вступну частину; основні розділи (розділи наукових досліджень за тематикою, що відповідає суті спеціальності, за якою навчається студент, або напрямку наукових досліджень відповідної випускової кафедри, розділ з БЖД та економічну частину); висновки та пропозиції; список літератури та долатки.

Завдання у розділах БЖД та економічна частина обов'язково погоджуються з науковим керівником магістерської роботи.

Крім цих розділів кваліфікаційна магістерська робота може містити елементи технічної пропозиції, ескізного та технічного проектів дослідно-конструкторських розробок за темою роботи.

4.4. Перелік розділів кваліфікаційної магістерської роботи визначає керівник роботи. В разі необхідності керівник магістерської роботи може взяти на себе відповідальність за правильність виконання всіх її розділів.

4.5. Розв'язання основних задач магістерської роботи повинно ґрунтуватися на аналізі відомих досліджень і розробок предмета дослідження, описаних в науковій літературі та патентах. Об'єктивність і достовірність вибору оптимальних варіантів методів дослідження, а у випадку наявності елементів дослідно-конструкторських розробок – оптимального варіанта конструкторського розв'язання предмета дослідження необхідно підтвердити науково-технічним (НТО) та техніко-економічним обґрунтуванням (ТЕО). Рекомендується використовувати варіантні підходи до розв'язання задач дослідження.

4.6. Для розв'язування дослідницьких і оптимізаційних задач слід використовувати математичне та комп'ютерне моделювання, прикладні комп'ютерні програми, навчальну і наукову літературу, перевірену інформацію з мережі Інтернет тощо.

4.7. Відповідно до специфіки магістерської роботи для вирішення основної задачі дослідження можуть розроблятися оригінальні комп'ютерні програми. ПЕОМ може використовуватись також для оптимізації дослідницьких (проектних) рішень.

4.8. У пояснювальній записці (ПЗ) до магістерської роботи повинні бути наведені обґрунтування всіх прийнятих дослідницьких (проектних) рішень, опис будови і принципу дії дослідних стендів, вимірювальних перетворювачів, принципів схем тощо з відповідними ілюстраціями або посиланнями на відповідні аркуші графічної частини роботи.

4.9. Зміст та обсяг графічної (ілюстративної) частини магістерської роботи повинні бути достатніми для повного розкриття суті роботи.



Невідповідність між ПЗ і графічною частиною неприпустима. Графічну частину магістерської роботи допускається подавати на електронних носіях, а зменшені до формату А4 та А3 паперові копії цієї частини з усіма обов'язковими підписами мають бути включені як додаток до пояснювальної записки роботи.

4.10. Завдання на кваліфікаційну магістерську роботу в цілому зумовлює зміст роботи і містить в основній частині такі розділи:

- назву теми роботи;
- короткий зміст графічної і текстової (ПЗ) частин роботи;
- вихідні дані для проектування дослідження.

4.11. Незалежно від профілю спеціальності пояснювальна записка до магістерської роботи повинна містити такі обов'язкові структурні елементи:

- титульний аркуш з підписами студента, керівника, рецензента і бути затвердженою завідувачем випускової кафедри;
- завдання на магістерську роботу, затверджене завідувачем випускової кафедри і підписане студентом, керівником, консультантами з окремих розділів роботи;
- реферат з анотацією державною мовою та однією з мов міжнародного спілкування (стислий зміст роботи загальним обсягом не більше 150 слів);
- перелік скорочень (за необхідності) в алфавітному порядку;
- вступ (актуальність, мета, задачі, об'єкт та предмет дослідження, методи дослідження, наукова новизна отриманих результатів та їх практичне значення, публікації (за їх наявності) та особистий внесок студента, якщо опубліковані наукові роботи (або отримані позитивні рішення і патенти на винахід) за темою роботи виконані у співавторстві);
- ТЕО і НТО та вибір оптимальних варіантів математичних моделей об'єкта та предмета і методів дослідження тощо;
- розділи основної (технічної) частини, зміст і перелік яких обумовлюється профілем спеціальності та темою магістерської роботи, а вимоги до них конкретизуються випусковою кафедрою у методичних вказівках до виконання кваліфікаційної магістерської роботи з відповідної спеціальності;
- розділ економічної частини, який повинен містити техніко-економічне обґрунтування ефективності розробки, розрахунки витрат на проведення пошукових проектних робіт, виготовлення дослідних зразків тощо;

- розділ безпеки життєдіяльності, в якому наводиться аналіз небезпечних для людини та навколишнього середовища факторів, безпосередньо пов'язаних із дослідженнями;
- висновки, в яких сформульовано основні підсумки роботи, отримані результати, перспективи і напрямки подальших досліджень тощо;
- список використаної літератури, в якому найменування використаних літературних джерел, патентів, нормативно-технічних документів, адреси сайтів Інтернету тощо розмішуються в порядку появи посилань у тексті ПЗ;
- додатки обов'язкові та довідникові (технічне завдання (ТЗ), лістинги розроблених програм, переліки елементів до принципових схем, таблиці до схем з'єднань, специфікації складальних одиниць тощо).

4.12. Графічна частина магістерської роботи містить усі обов'язкові матеріали, зазначені у завданні, а також додаткові ілюстративні матеріали (плакати), виконані з метою полегшення захисту (кількість не регламентується, але вони не замінюють обов'язкових креслень і схем та інших ілюстрацій).

4.13. Графічна частина магістерської роботи оформляється згідно з вимогами чинних стандартів.

4.14. ТЗ на магістерську роботу розробляється студентом на підставі завдання на кваліфікаційну магістерську роботу та наказу ректора ВНТУ про затвердження теми цієї роботи відповідно до вимог чинного стандарту ДСТУ 3973-2000 на проведення наукових досліджень. ТЗ підписується студентом і керівником та затверджується завідувачем випускової кафедри, а для магістерських робіт, які виконуються на замовлення, — погоджується із замовником. У ПЗ ТЗ розміщується першим додатком.

4.15. Магістерські роботи, реалізація яких вимагає проведення великого обсягу досліджень, дослідно-конструкторських робіт тощо, можна виконувати як комплексні. Якщо тематика таких робіт містить елементи різнопрофільних спеціальностей, то це є міжкафедральні (міжфакультетські, міжінститутські, міжуніверситетські) комплексні магістерські роботи, здійснення яких доцільно доручити бригадам магістрантів різних спеціальностей.

## **5. Вимоги до оформлення магістерської роботи**

5.1. Оформлення магістерської роботи повинно відповідати вимогам до звітів про НДР /ДСТУ 3008-95 Державний стандарт України. Документація. Звіти в сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення.

5.2. Магістерську роботу друкують на одній стороні аркуша білого паперу формату А4, шрифт — Times New Roman (для виділення прикладів, понять тощо допускається використання інших шрифтів), розмір шрифту — 14, відстань між рядками 1,5 інтервала (до 30 рядків на сторінці), верхній і нижній береги — 20 мм, лівий — 30 мм, правий — 10 мм. Шрифт друку повинен бути чітким. Щільність тексту повинна бути однаковою. Вписувати в нього окремі іншомовні слова, формули, умовні позначки можна чорнилом тільки чорного кольору. Друкарські помилки можна виправляти підчищенням або зафарбуванням коректором, але більше двох виправлень на сторінці не робити. Не допускається виділення тексту чи окремих його фрагментів курсивом або жирним шрифтом.

Кожну формулу записують з нового рядка, симетрично до тексту. Між формулою і текстом пропускають один рядок.

Умовні буквені позначення (символи) в формулі наводять в тексті або зразу ж під формулою. Для цього після формули ставлять кому і записують пояснення до кожного символа з нового рядка в тій послідовності, в якій вони наведені у формулі, розділяючи крапкою з комою. Перший рядок повинен починатися з абзацу зі слова “де” і без будь-якого знака після нього.

Всі формули нумерують в межах розділу арабськими числами. Номер вказують в круглих дужках з правої сторони, в кінці рядка, на рівні закінчення формули. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули в розділі, розділених крапкою. Дозволяється виконувати нумерацію в межах всього документа.

5.3. Текст основної частини роботи поділяють на розділи, підрозділи, пункти, підпункти. Заголовки структурних частин роботи: “РЕФЕРАТ”, “ЗМІСТ”, “ВСТУП”, “РОЗДІЛ”, “ВИСНОВКИ”, “СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ”, “ДОДАТКИ” друкують великими літерами симетрично до тексту жирним шрифтом. Заголовки структурної частини (розділи) також друкують великими літерами симетрично до тексту жирним шрифтом. Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацу жирним шрифтом. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Заголовки пунктів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацу в розрядку в підбір до тексту. В кінці заголовка ставиться крапка. Відстань між заголовком (за винятком заголовка пункту) і текстом повинна дорівнювати 3–4 інтервалам (2 введення). Кожну структурну частину магістерської роботи треба починати з нової сторінки.

До загального обсягу магістерської роботи не входять додатки, список використаних джерел, таблиці та рисунки, які повністю займають площу

сторінки. Водночас усі сторінки зазначених елементів роботи підлягають нумерації.

5.4. Ілюстративний матеріал для захисту магістерської роботи може бути виконано у вигляді плакатів, креслень і презентуватися за допомогою оверхедів (світлопроекторів) та комп'ютерних засобів. Зміст ілюстративного матеріалу повинен з достатньою повнотою відображати основні положення, які виносяться на захист.

5.5. Конкретні вимоги щодо змісту, структури та обсягу магістерських робіт окремих спеціальностей визначаються методичними вказівками, які розробляються відповідними випусковими кафедрами.

## 6. Рецензування і захист магістерської роботи

До захисту допускаються студенти за умови повного виконання навчального плану. Робота подається до ДЕК не пізніше як за два тижні до захисту.

До Державної екзаменаційної комісії входять досвідчені працівники професорсько-викладацького складу, а також залучаються спеціалісти з відповідної галузі (голова, секретар та три члени).

До Державної екзаменаційної комісії подаються:

- магістерська робота та витяг з протоколу засідання кафедри про допуск її до захисту;
- письмовий відгук наукового керівника з характеристикою роботи студента під час виконання магістерської роботи;
- зовнішня рецензія на роботу.

Можна подавати й інші матеріали, що свідчать про наукову і практичну цінність роботи, наприклад, надруковані статті з теми роботи, інші документи.

Захист проходить на прилюдному засіданні Державної екзаменаційної комісії (графік її роботи затверджується наказом ректора) за участю не менш ніж половини її складу за обов'язкової присутності голови. У доповіді (15 – 20 хв.) магістрантпошукач повинен викласти зміст дослідження, його мету, завдання, предмет та об'єкт; обґрунтувати вибір теми, ступінь її висвітлення в літературі. Основна частина доповіді присвячується оприлюдненню науково-практичних висновків і рекомендацій, результатів за матеріалами дослідження.

Ілюстративний матеріал може бути поданий за бажанням автора у вигляді:

- презентації у PowerPoint;

- графослайдів;
- плакатів;
- роздаткового матеріалу тощо.

Можливість використання відповідного технічного оснащення має бути погоджена студентом заздалегідь із секретарем комісії.

Рекомендована структура доповіді та зміст її окремих елементів наведено у таблиці:

Структурний елемент доповіді	Зміст	Рекомендована тривалість (хв)
Загальна характеристика роботи	Стисло — актуальність дослідження, характеристика проблеми, предмет, об'єкт і мета досліджень, стан і досвід розв'язання проблеми.	2-5
Характеристика проведеного дослідження	Описання власних досліджень і розробок: визначення обраних шляхів дослідження й вирішення проблеми, аналітичні обґрунтування аргументів і фактів, огляд методик і локальних результатів досліджень, виконаних розрахунків, створених моделей чи схем. Увага концентрується на аргументації положень, що винесені на захист.	10-12
Результати і висновки	Характеристика отриманих наукових і практичних результатів, пропозицій і рекомендацій, загальні висновки. Увага концентрується на власному внеску у вирішенні проблеми.	3

Після доповіді і відповідей на запитання оголошуються відгук керівника, рецензії на роботу. Студенту надається можливість дати пояснення з приводу зауважень, відповісти на запитання членів ДЕК. Рішення про оцінку захисту приймається на закритому засіданні ДЕК, результат оголошується головою ДЕК після затвердження протоколу. Студент, який під час складання державного екзамену або захисту магістерської роботи отримав незадовільну оцінку, відраховується з вищого навчального закладу і йому видається академічна довідка.

У випадках, коли захист магістерської роботи визнається незадовільним, державна комісія визначає, чи може студент подати на

повторний захист ту саму роботу з доопрацюванням, чи він зобов'язаний опрацювати нову тему, визначеною відповідною кафедрою.

Студент, який не склав державного екзамену або не захистив магістерську роботу, допускається до повторного складання державних екзаменів чи захисту магістерської роботи протягом трьох років після закінчення вищого навчального закладу.

Після захисту секретар комісії здає магістерські роботи до архіву, де вони ресструкуються і зберігаються протягом 5 років.

### **Критерії оцінювання магістерської кваліфікаційної роботи**

Оцінка "*відмінно*" виставляється, якщо до магістерської роботи немає суттєвих зауважень, написана вона на високому теоретичному рівні, містить самостійні висновки та практичні рекомендації. Доповідь магістранта на захисті змістовна, логічна, обгрунтована; відгук керівника і рецензії - схвальні; відповіді на запитання членів ДЕК - чіткі, правильні й аргументовані; робота за всіма параметрами відповідає встановленим вимогам.

Оцінку "*добре*" студент отримує в разі достатнього рівня розкриття теми дослідження, наявності окремих недоліків непринципового значення (наприклад, поверховий і неповний аналіз літературних джерел, недостатній і некритичний розгляд дискусійних позицій, концепцій та теорій, нечітко визначені елементи новизни та практичного значення, наявні окремі зауваження в рецензії та у відгуку наукового керівника). Проте в цілому недоліки кардинально не змінюють позитивну оцінку роботи, відповіді на запитання членів ДЕК, в основному правильні; робота оформлена відповідно до встановлених вимог.

Оцінка "*задовільно*" виставляється, якщо тема магістерської роботи здебільшого розкрита, але є недоліки змістовного характеру: нечітко сформульовані мета, завдання, об'єкт і предмет дослідження; наявна надмірна описовість в аналізі літературних джерел, обмежений аналіз дискусійних точок зору; добір інформаційних матеріалів не завжди обгрунтований; висновки обмежені, конкретні пропозиції не обгрунтовані; рецензія і відгук містять суттєві зауваження, які не були чітко пояснені під час захисту; доповідь студента була невдалою, відповіді на запитання членів ДЕК не були вичерпними і достатньо аргументованими; є зауваження щодо оформлення магістерської роботи згідно зі стандартами.

Оцінку "*незадовільно*" студент отримує, якщо тема фактично не розкрита, робота за змістом не відповідає вибраній темі; належним чином не

сформульовано мету, завдання, об'єкт та предмет дослідження; порушено логіку і послідовність викладу матеріалу, розділи не взаємоузгоджені; відсутній огляд сучасних літературних джерел; аналіз проблеми поверховий; використані застарілі інформаційні джерела; відсутні особисті висновки і пропозиції; рецензія і відгук негативні або містять численні принципові зауваження; незадовільні відповіді на запитання членів ДЕК; магістерська робота не оформлена за стандартами.

ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО МАГІСТЕРСЬКУ КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ

Редактор В. Дружиніна

Укладачі: Олександр Никифорович Романюк  
Василь Олександрович Леонтєв  
Геннадій Леонідович Лисенко  
Роман Романович Обертюх  
Андрій Андрійович Видмиш  
Людмила Прокопівна Громова

Оригінал-макет підготовлено Г. Лисенко

Підписано до друку 27.05.2010 р.  
Формат 29,7 x 42¼ - Папір офсетний.

Гарнітура Times New Roman.

Друк різнографічний. Ум. друк. арк. 0,9 Наклад 100 прим. Зам. № 2010-100

Вінницький національний технічний університет,

науково-методичний відділ ВНТУ.

21021, м. Вінниця, Хмельницьке шосе, 95.

ВНТУ к. 2201.

Тел.(0432)59-87-36.

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи

серія ДК № 3516 від 01.07.2009 р.

Віддруковано у Вінницькому національному технічному університеті

в комп'ютерному інформаційно-видавничому центрі.

21021, м. Вінниця, Хмельницьке шосе, 95.

ВНТУ, ГНК, к. 114.

Тел.(0432)59-81-59.

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи

серія ДК № 3516 від 01.07.2009 р.